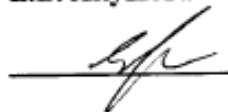


«Согласовано»
 Начальник управления
 образования администрации
 муниципального образования
 «Черняховский городской
 округ»
 И.И. Душакевич

«23» января 2017 г.

«Согласовано»
 Председатель
 наблюдательного совета
 Е.Б. Якушева



«23» января 2017 г.

«Утверждаю»
 Директор МАОУ
 «Свободненская СОШ»
 Е.И. Самылкина



«23» января 2017 г.

**План
 финансово-хозяйственной деятельности
 на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

от «23» января 2017 г.
 (дата составления плана)

Наименование муниципального бюджетного
 (автономного) учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ «СВОБОДНЕНСКАЯ
 СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
 ШКОЛА»

Адрес фактического местонахождения:
 238162, Калининградская область,
 Черняховский район, п. Свобода, ул.
 Школьная, д.13
 ИНН 3914010977, КПП391401001

Орган, осуществляющий функции и
 полномочия учредителя: УПРАВЛЕНИЕ
 ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ЧЕРНЯХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

Единица измерения: **рубли, тыс. руб.**
 (с точностью до второго десятичного знака)

	КОДЫ
по ППП	
по ФКР	
по ФКР	
по КЦСР	0220802230
по КВР	021068010,02106706020,0220808310
	621
по ОКЕИ	383

I. Сведения о деятельности учреждения

1. Краткое содержание деятельности автономного учреждения

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Свободненская средняя общеобразовательная школа», в дальнейшем именуемое «Школа», основанное на праве оперативного управления, создано путем изменения типа существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Свободненская средняя общеобразовательная школа», в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ, на основании постановления администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный район» от 05.12.2013г. №1916 и является правопреемником муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Свободненская средняя общеобразовательная школа».

1.1. Целями деятельности Учреждения являются: формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

- становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

- дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления полномочий в сфере образования- осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам художественно – эстетической и физкультурно - спортивной.

Основными задачами Учреждения являются:

-разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными

стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

-установление штатного расписания;

-прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ Школы;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Школы;
- прием учащихся в Школу;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Школы;
- создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- установление требований к одежде учащихся;
- содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Школы в сети Интернет (и (или) страницы на официальном сайте администрации муниципального образования «Черняховский городской округ»);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации

Учетная карта Учреждения

Полное наименование муниципального автономного учреждения	<u>МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СВОБОДНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»</u>
Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения	МАОУ «Свободненская СОШ»
Основной государственный регистрационный номер муниципального автономного учреждения	1023902149567
Дата регистрации	21.02.1994
Место государственной регистрации	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Калининградской области
Почтовый адрес муниципального автономного учреждения	238162, Калининградская область, Черняховский район, поселок Свобода, улица Школьная, дом 13
Телефон учреждения	84014196618
Факс учреждения	84014196638
Адрес электронной почты	svobodaschool@mail.ru
Год создания муниципального учреждения	1994 г.
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Самылкина Елена Ивановна
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера учреждения	Шириня Анна Александровна
Орган местного самоуправления Черняховского района, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения	<u>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРНЯХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»</u>
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3914010977
Код причины постановки на учет муниципального бюджетного учреждения в налоговом органе (КПП)	391401001
Коды по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг	85.14 - образование среднее общее 85.11 – образование дошкольное 85.12 – образование начальное общее 85.13- образование основное общее 85.41 – образование дополнительное детей и взрослых 88.91 – предоставление услуг по дневному уходу за детьми
Код по ОКПО	48742188
Код ОКФС (форма собственности)	14
Код ОКОГУ (орган управления)	27239822001

1.2. Виды деятельности Учреждения

Перечень основных видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением	Реализация основных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дошкольного образования.
Перечень иных видов деятельности, закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением	Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Наличие лицензий, свидетельства о государственной аккредитации учреждения выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области

Информация о наличии лицензий (лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата принятия решения о предоставлении лицензии)	Регистрационный номер лицензии <u>№ ОО- 1868 от 13 марта 2014 года</u> <u>серия 39Л01 №0000005</u> Лицензия действительна <u>бессрочно.</u>
Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Свидетельство о государственной аккредитации <u>№ 1308 от 29 февраля 2016 года</u> Свидетельство действительно по 29 февраля 2028 года Государственный статус: Общее образование

1.4. Характеристика оказываемых услуг

1.4.1. Описание услуг оказываемых бесплатно

№ п/п	Наименование	Уровень	Нормативный срок исполнения
1.	Подготовка детей к школе	общеобразовательный	2 года
2.	Начальное общее образование	общеобразовательный	4года
3.	Основное общее образование	общеобразовательный	5 лет
4.	Специальное (коррекционное) начальное общее образование VII вида	общеобразовательный	4 года
5.	Специальное (коррекционное) основное общее образование VII вида	общеобразовательный	5лет
6.	Специальное (коррекционное) основное общее образование VIII вида	общеобразовательный	9-11 лет
7.	Дополнительное образование	дополнительный	

	следующих направленностей: -физкультурно-спортивное; -художественно-эстетическое.		1 - 4 года
--	---	--	------------

1.4.2 Описание платных образовательных услуг:

Перечень услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется **платно не предоставляется.**

1.5. Имущество Учреждения

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1.	Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества (на дату составления Плана): в том числе	21364646,55
-	Здание	13015938,00
-	Котельная	8348708,55
2.	Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества (на дату составления Плана): в том числе	6095422,91
-	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	6095422,91
3.	ВСЕГО	27460069,46

1.6. Структура управления

Управление муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Свободненская средняя общеобразовательная школа» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами и уставом образовательного учреждения.

Учреждение реализует образовательные программы: Реализация основных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дошкольного образования и имеет право на выдачу выпускникам аттестатов по аккредитованным образовательным программам основного общего и среднего образования подтвержденного свидетельством о государственной аккредитации.

В школе создан и работает Управляющий совет (родители учащихся, представители общественности). Общее собрание работников Школы (администрация, педагоги и персонал школы) рассматривает вопросы социальной защиты работников, принимает участие в разработке коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и т.д.

Наблюдательный совет(представители учредителя, собственника, общественности, работники школы.)

Педагогический совет (администрация школы, педагогический коллектив, библиотекарь и т.п.) занимается разработкой общей методической темы, учебного плана, образовательных программ.

Общешкольный родительский комитет (родители учащихся) оказывает помощь в проведении массовых мероприятий, укреплении материально-технической базы.

1.7. Анализ существующего положения и перспектив развития Учреждения

1.7.1. Предельная численность контингента обучающихся, воспитанников составляет 160 человек.

Таблица (школы)

Наименование	Численность на 1 сентября в 2015-2016 учебном году		Численность на 1 сентября в 2016-2017 учебном году		Динамика	
	классов	учащихся	классов	учащихся	классов	учащихся
Учащиеся первой ступени обучения (1-4 кл.)	4	68	4	67	0	-1
Учащиеся второй ступени обучения (5-9 кл.)	5	79	5	77	0	-2
Учащиеся третьей ступени обучения (10-11 кл.)	2	16	2	10	0	-6
Итого	11	163	11	154	0	-9

Таблица (ДОУ)

Воспитанники	1	39	2	42	1	3
в том числе направление					0	0
в том числе					0	0
в том числе					0	0
в том числе					0	0
Итого	1	39	2	42	1	3

1.7.2. Характеристика численности работников и их качественный состав:
- численность по штатному расписанию (единиц):

Наименование категорий работников	2016 год (факт)	2017 год (план)	Динамика
Административно- управленческий персонал	3	3	0
Педагогический персонал	18,7	18,7	0,00
из них учителя (школы), воспитатели (ДОУ) , педагоги дополнительного образования (ДЮОЦ) , тренеры -преподаватели (ДЮСШ)	18,7	18,7	0
Учебно-вспомогательный персонал	2	2	0
Обслуживающий персонал	14,2	14,2	0

Всего:	37,9	37,9	0
---------------	-------------	-------------	----------

- численность работников (человек):

Наименование категорий работников	2016 год (факт)		2017 год (план)		Динамика
	основные работники	внешние совместители	основные работники	внешние совместители	
Административно- управленческий персонал	3	0	3	0.00	0.00
Педагогический персонал	17	0	17	0.00	0.00
из них учителя (школы), воспитатели (ДОУ), педагоги дополнительного образования (ДЮОЦ), тренеры -преподаватели (ДЮСШ)	17	0	17	0.00	0.00
Учебно-вспомогательный персонал	2	0	2	1.00	0.00
Обслуживающий персонал	13	0	13	0.00	0.00
Всего:	35	0	35	1	0

- качественный состав педагогических работников (человек):

Наименование категорий работников	2016 год (факт)	2017 год (план)	Динамика
Педагогический персонал:	17	17.00	0.00
из них имеющих высшую квалификационную категорию	0	1.00	1.00
из них имеющих первую квалификационную категорию	6	3.00	-3.00
из них имеющих соответствие занимаемой должности квалификационную категорию	8	10.00	2.00
из них педагогические работники до 30 лет	2	2.00	0.00

1.7.3. План кадровых изменений на 2017 год

1.

Наименование категорий работников	Численность, чел.	Средняя заработная плата, руб.	ФОТ, тыс.руб.	Начисления на ФОТ, тыс.руб.
Административно- управленческий персонал	3	28 219.00	1015.90	306.80
Педагогический персонал	17	23 604.00	4815.13	1454.17
из них учителя (школы), воспитатели (ДОУ), педагоги дополнительного образования (ДЮОЦ), тренеры -преподаватели (ДЮСШ)	17	23 604.00	4815.13	1454.17
Учебно-вспомогательный персонал	2	15 625.00	562.50	169.88
Обслуживающий персонал	13	10 359.00	1616.000	488.03
Всего:	35	19 070.31	8009.530	2418.88

1.7.4 Перспективы развития Учреждения

Основная цель - это не получение прибыли, а выполнение социальных задач, стоящих перед учреждением.

Перспективы развития видим:

- в стратегическом планировании маркетинговой деятельности учреждения;
- в отработке механизма многоканального финансирования: проведение целенаправленной работы по привлечению дополнительных источников: целевого программного финансирования, средства спонсоров, оказание дополнительных услуг;
- в введении строгого режима экономии энергоресурсов и материальных средств: (использование энергосберегающих ламп, замена деревянных оконных блоков на пластиковые и др.);
- в выборе поставщиков и сотрудничестве с индивидуальными предпринимателями, поставляющими качественные продукты в ассортименте по оптовым ценам, с предоставлением льгот;
- в рациональной организации труда, введении гибких графиков работы персонала, в привлечении квалифицированных кадров;
- в обучении персонала, внедрении компьютерных технологий, использовании ПК для снижения трудоемкости и повышения эффективности работы;
- в выводе учреждения на более высокий конкурентоспособный уровень;
- в доступе к информации (СМИ, публичные доклады), коллегиальность в решении вопросов планирования, распределение и расходование средств.

Динамика изменения основных параметров деятельности учреждения представлена таблице приложения 1

II. Показатели финансового состояния учреждения
2.1. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.		
	очередной финансовый год (2017 год)	первый год планового периода (2018 год)	второй год планового периода (2019 год)
Нефинансовые активы, всего:	27221143,46	27221143,46	27221143,46
из них: недвижимое имущество, всего:	21364646,55	21364646,55	21364646,55
в том числе: остаточная стоимость	5856496,91	5856496,91	5856496,91
особо ценное движимое имущество, всего	5856496,91	5856496,91	5856496,91
в том числе: остаточная стоимость	5856496,91	5856496,91	5856496,91
Финансовые активы, всего:	0	0	0
из них: дебиторская задолженность по доходам	0	0	0
дебиторская задолженность по расходам	0	0	0
Обязательства, всего			
из них: просроченная кредиторская задолженность			

2.2. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	2015 год	2016 год
Объем краткосрочной дебиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	0	0
расчеты с покупателями и заказчиками		
авансы выданные		
прочая задолженность (командировочные)		
Объем долгосрочной дебиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	0	0
расчеты с покупателями и заказчиками		
авансы выданные		
прочая		
Итого дебиторская задолженность	0	0
Объем краткосрочной кредиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	198,5	138,8
расчеты с поставщиками и подрядчиками	198,5	138,8
авансы полученные		

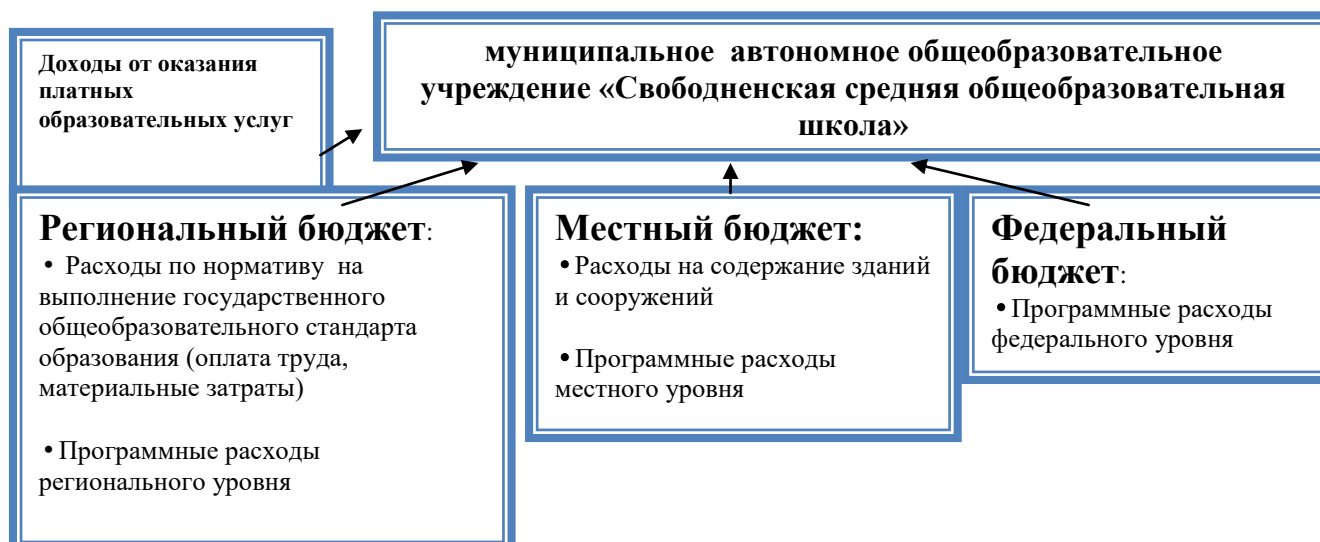
тыс. руб.

расчеты по налогам и сборам (<i>переплата ЕСН</i>)	0	0
кредиты		
займы		
прочая		
Объем долгосрочной кредиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	0	0
кредиты		
займы		
прочая		
Итого кредиторская задолженность	198,5	138,8

III. Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения за 2017 год и плановый период 2018 и 2019 года

Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения за 2017 год представлены в приложении №2.

План доходов



IV. Оценка риска

3.1. Перечень проблем, трудностей, рисков

Имущественные риски – это риски, связанные с вероятностью потерь имущества по причине кражи, халатности, перенапряжения технической и технологической систем и т.п.

Так как на балансе учреждения находится ценное имущество, то существует риск порчи, кражи имущества, а это в свою очередь убытки учреждения.

Демографический риск – это риск, связанный с сокращением рождаемости, что приводит к уменьшению количества воспитанников и учащихся, следствием чего может стать реорганизация школы до начальной, сокращение сотрудников.

3.2. Меры по нейтрализации рисков и снижения их отрицательных последствий:

- Дежурство сторожей в ночное время;
- Эксплуатация имущества в соответствии с инструкциями;
- Воспитание бережного отношения к имуществу;
- Проведение рекламных мероприятий по видам платных услуг;
- Меры по технологическим системы;

- Текущая профилактика приборов энергоснабжения;
- Обеспечение противопожарной безопасности;
- Проведение антитеррористических мероприятий.

V. Перечень мероприятий по повышению эффективности деятельности на 2016-2017 годы

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Затраты, необходимые на проведение мероприятия, тыс. руб.
Обучение, повышение квалификации персонала (курсы, семинары)	В течении года	60 тыс. руб.
Оптимизированное распределение педагогических ставок по тарификационным спискам	Ежегодно на 1 сентября	
Повышение зарплаты	Ежегодно с/г нормативно правовых актов	
Ремонт здания		
Энергосбережение	В течение всего периода	3%

Руководитель учреждения _____ (Самылкина Е.И.)

Главный бухгалтер учреждения _____ (Шириня А.А.)

тел. 9-66-18